Cuernavaca, Morelos XX de XXXX de 2022.

Asunto: solicitud de fecha de firma
de acta de entrega-recepción.

**C.P.C. JOSÉ BARRERA RAMÍREZ
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE LA
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS**

P R E S E N T E

Por este conducto me dirijo a Usted en solicitud de su apoyo para agendar fecha y hora de firma del acta de entrega-recepción de la (Dirección / Jefatura / o área a entregar), misma que se encontraba a mi cargo, y que recibe el/la C. Sujeto Obligado Entrante, toda vez que se ha integrado debidamente el acta correspondiente y su documentación adjunta.

Lo anterior conforme a lo dispuesto en los artículos 15 y 23 de los *Lineamientos Generales para la Entrega-Recepción de la UAEM, publicados en el Órgano informativo Adolfo Menéndez Samará No. 105 de fecha 13 de noviembre de 2018,*

Sin más por el momento agradezco la atención prestada al presente y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

A t e n t a m e n t e

(Nombre)